

შპს ამერიკული საერთაშორისო სკოლა პროგრესი - ბათუმი

პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის საფუძველზე პროფესიული
საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავების, დამტკიცებისა და გაუქმების,
პროგრამაში ცვლილების შეტანისა და პროგრამის განვითარების
წესი და პროცედურა

ბათუმი

2024 წელი

სარჩევი	
ზოგადი დებულებები.....	3
I თავი - პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთება და შემუშავების პროცედურასთან დაკავშირებული ორგანიზაციული საკითხები.....	4
II თავი - პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავების წესი	6
III თავი - პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის მოდულის ადაპტირების წესი.....	9
IV თავი - პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეფასება.....	10
V თავი - პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განვითარება და პროგრამაში ცვლილების შეტანა	12
დასკვნითი დებულებები	14
დანართი №1	15
პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის მიზანშეწონილობის დასაბუთების არგუმენტირების ცხრილი.....	15
დანართი №2.....	18
ინფორმაცია პროგრამის განმახორციელებელთა თაობაზე.....	18

ზოგადი დებულებები

1. წინამდებარე წესი განსაზღვრავს შპს ამერიკული საერთაშორისო სკოლა პროგრესი - ბათუმის (შემდგომში - სკოლა) პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის საფუძველზე პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის (შემდგომში - პროგრამის) შემუშავების, დამტკიცებისა და გაუქმების, პროგრამის შეფასების, პროგრამაში ცვლილების შეტანისა და განვითარების წესსა და პროცედურას.

2. დოკუმენტი შემუშავებულია „პროფესიული განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის, „საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის დებულებისა და საფასურის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 01 ოქტომბრის 99/ნ ბრძანების, „პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის/მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამის/პროფესიული მომზადების პროგრამის/პროფესიული გადამზადების პროგრამის სამუშაოზე დაფუძნებული სწავლების ფორმით განხორციელების წესისა და პირობების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2022 წლის 09 აგვისტოს №416 დადგენილების, „საშუალო პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგების ინტეგრირების წესისა და პირობების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის 2019 წლის 19 აგვისტოს N170/ნ ბრძანების, „პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის და მოდულის/მოდულების შემუშავების, განვითარებისა და დამტკიცების წესის განსაზღვრის შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2023 წლის 23 აგვისტოს №80/ნ ბრძანების, „პროფესიული განათლების სფეროში კრედიტების სისტემის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის 2020 წლის 28 დეკემბრის №120/ნ ბრძანებისა და სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის (შემდგომში -ცენტრი) მიერ შემუშავებული რეკომენდაციებისა და თვითშეფასების ფორმების მოთხოვნების გათვალისწინებით.

I თავი - პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთება და შემუშავების პროცედურასთან დაკავშირებული ორგანიზაციული საკითხები

1. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვა, განხორციელება, შეფასება და განვითარება ეფუძნება დემინგის (PDCA) ციკლს.
2. პროგრამის დამატების ინიციატორი შეიძლება იყოს სკოლა, დამსაქმებელი, დარგობრივი ასოციაცია, საინიციატივო ჯგუფი და სხვა.
3. პროგრამის დამატების ინიციატივას და მის მიზანშეწონილობას განიხილავს გენერალური დირექტორი, შესაბამის პასუხისმგებელ პირებთან ერთად. გადაწყვეტილება საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების შესახებ ეფუძნება შესაბამის დასაბუთებას და უნდა შეესაბამებოდეს კოლეჯის მისიას და სტრატეგიული განვითარების გეგმას.
4. მიზანშეწონილობის დოკუმენტი წარმოდგენილი უნდა იყოს წინამდებარე წესის №1 დანართით დამტკიცებული ფორმის შესაბამისად.
5. სკოლა ვალდებულია პროგრამის დამატების მიზანშეწონილობის დასაბუთება, №1 დანართით დამტკიცებული ფორმის შესაბამისად, როგორც მტკიცებულება წარადგინოს ცენტრში.
6. პროგრამის შემუშავების მიზნით, სკოლის გენერალური დირექტორის ინდივიდუალურ-სამართლებრივი აქტით იქმნება სამუშაო ჯგუფი, რომლის სავალდებულო წევრები არიან: პროფესიული და უწყვეტი განათლების სამსახურის წარმომადგენელი, პროგრამის განმახორციელებლები (წინარე ხელშეკრულებების ფარგლებში გათვალისწინებული პირები), პროგრამის ხელმძღვანელი/ხელმძღვანელები (პირი, რომელიც მოიაზრება პროგრამის ხელმძღვანელად).
7. დუალური ან კოოპერაციული პროგრამის შემუშავების შემთხვევაში სამუშაო ჯგუფის სავალდებულო წევრია იმ სასწავლო საწარმოს/პარტნიორი ორგანიზაციის წარმომადგენელი/ინსტრუქტორი, რომელიც ჩართული იქნება პროგრამის განხორციელებაში.
8. ინტეგრირებული პროგრამის შემუშავებისას სავალდებულოა სამუშაო ჯგუფის შემადგენლობაში წარმოდგენილი იყოს ინტეგრირებული ზოგადი მოდულის განმახორციელებელი მინიმუმ ერთი პირი.
9. სამუშაო ჯგუფის თავმჯდომარე სკოლის დირექტორების, ადმინისტრაციის თანამშრომლებისა და პროგრამის განმახორციელებლებისაგან იღებს პროგრამის შემუშავებისათვის აუცილებელ ინფორმაციას სამუშაო ჯგუფებში მუშაობის ან/და ინდივიდუალური კონსულტაციების ფარგლებში.
10. სამუშაო ჯგუფის შეხვედრების დაორგანიზებას უზრუნველყოფს ჯგუფის ხელმძღვანელი და შეხვედრები დასტურდება სამუშაო შეხვედრების ხელმოწერის ფურცლებით.
11. სამუშაო ჯგუფი ვალდებულია პროგრამის შემუშავებისას გაითვალისწინოს წინამდებარე დოკუმენტის II და III თავებით განსაზღვრული მოთხოვნები.

12. სამუშაო ჯგუფის მიერ შემუშავებული პროგრამის პროექტი, გენერალური დირექტორის ბრძანებით განსაზღვრულ ვადაში, დასამტკიცებლად წარედგინება გენერალურ დირექტორს.

13. სამუშაო ჯგუფის ფარგლებში შემუშავებული პროგრამა, პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის მეორე სტანდარტთან მიმართებით ფასდება სკოლის ხარისხის მართვის სამსახურის მიერ.

14. სამუშაო ჯგუფის ფარგლებში შემუშავებული პროგრამა, პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის მეორე სტანდარტთან მიმართებით, შესაძლებელია შეფასდეს სხვა დაწესებულებასთან ან პროფესიული განათლების მიმართულებით კვალიფიციურ პირთან თანამშრომლობის ფარგლებში. გადაწყვეტილებას აღნიშნულის თაობაზე იღებს გენერალური დირექტორი.

15. დუალური და კოოპერაციული პროგრამის შემთხვევაში, კანონმდებლობით დადგენილი წესით შეირჩევა პროგრამის თანაგანმახორციელებელი/სასწავლო საწარმო და ფორმდება ხელშეკრულება.

16. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა მტკიცდება გენერალური დირექტორის ინდივიდუალური სამართლებრივი აქტით.

17. მოდული წარმოადგენს პროგრამის დანართს და ის მტკიცდება პროგრამასთან ერთად.

18. პროგრამის ხელმძღვანელად განისაზღვრება პირი, რომელიც იმავდროულად არის ამ პროგრამის პროფესიული მოდულის განმახორციელებელი, დარგობრივი კომპეტენციის მქონე პროფესიული განათლების მასწავლებელი. შესაძლებელია, პროგრამას ჰყავდეს ორი ხელმძღვანელი.

II თავი - პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავების წესი

1. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის პროექტის ძირითადი ნაწილი (პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტი) მოიცავს შემდეგ ინფორმაციას:

ა) პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის სახელწოდება (ქართულ და ინგლისურ ენებზე)

ბ) პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის სახელწოდება (ქართულ და ინგლისურ ენებზე), რომლის საფუძველზეც შემუშავდა პროგრამის პროექტი.

გ) პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის სარეგისტრაციო ნომერი.

დ) მისანიჭებელი კვალიფიკაცია (ქართულ და ინგლისურ ენებზე).

ე) პროგრამის მიზანი

ვ) მისანიჭებელი კვალიფიკაციის დონე, ევროპული კვალიფიკაციის ჩარჩოსა და ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს მიხედვით.

ზ) კვალიფიკაციის მისანიჭებლად საჭირო კრედიტების (ECVET) რაოდენობა

თ) კლასიფიკაციის აღწერა, განათლების საერთაშორისო სტანდარტული კლასიფიკატორის (ISCED-F 2013), დასაქმების საერთაშორისო სტანდარტული კლასიფიკატორის ISCO-08 და ეკონომიკური საქმიანობის სახეების ეროვნული კლასიფიკატორის მიხედვით

ი) დასაქმების შესაძლებლობები

კ) პროგრამაზე დაშვების წინაპირობები

ლ) სწავლის შედეგები და სწავლის შედეგების დეტალურ აღწერა

მ) პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის სტრუქტურა (კვალიფიკაციის მისანიჭებლად სავალდებულო მოდულების დასახელება და ამ მოდულების კრედიტთა რაოდენობა)

ნ) პროგრამის ხანგრძლივობა

ო) სამუშაოზე დაფუძნებული სწავლების ფორმა (იმიტირებული, კოოპერაციული, დუალური)

პ) პროფესიული სტუდენტის მიღწევების შეფასების სისტემა და კვალიფიკაციის მინიჭების საფუძველი (სწავლის შედეგების მიღწევის დადასტურების და კრედიტის მინიჭების წესი, შუალედური შეფასება და საკვალიფიკაციო გამოცდა

ჟ) სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების (სსსმ) მქონე პროფესიული სტუდენტების სწავლების საკითხი

რ) პროგრამის განხორციელების ადგილი

ს) თანაგანმახორციელებელ/სასწავლო საწარმოში მისაღწევი პროფესიული მოდულების სწავლის შედეგების კრედიტების მოცულობა (პროგრამის დუალური ან კოოპერაციული სწავლების ფორმით დანერგვის შემთხვევაში)

ტ) ინფორმაცია თანაგანმახორციელებელი/სასწავლო საწარმოს შესახებ (არსებობის შემთხვევაში).

უ) პროგრამის ჩარჩო მოიცავს ინფორმაციას პროგრამის დანართების თაობაზე

2. პროგრამას დანართების სახით უნდა ახლდეს: ადაპტირებული მოდულები, სასწავლო გეგმა/გეგმები, დუალური და კოოპერაციული პროგრამების შემთხვევაში - კრედიტების (სწავლის შედეგების შესაბამისად) განაწილების სქემა, ინფორმაცია პროგრამის განმახორციელებლებისა და პროგრამისათვის აუცილებელი მატერიალური რესურსის თაობაზე.

3. პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტით გათვალისწინებული სავალდებულო ზოგადი და პროფესიული მოდულების პროგრამაში გათვალისწინება სავალდებულოა.

4. იმ შემთხვევაში, თუ პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტი განსაზღვრავს:

ა) არჩევითი მოდულების ბლოკის კრედიტთა მოცულობას, პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის არჩევითი მოდული შეირჩევა პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტისა და დამოუკიდებელი მოდულის რეესტრში რეგისტრირებული პროფესიული და დამოუკიდებელი პროფესიული მოდულებისგან.

ბ) არჩევითი მოდულების ბლოკის კრედიტთა მოცულობასა და არჩევითი მოდულების ბლოკში შემავალ მოდულს/მოდულებს, არჩევითი მოდული შეირჩევა არჩევითი მოდულის ბლოკით განსაზღვრული მოდულებიდან.

5. პროგრამის არჩევითი მოდულების ბლოკის კრედიტთა ჯამური მოცულობა არ უნდა აღემატებოდეს პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტით კვალიფიკაციის მისანიჭებლად საჭირო კრედიტების ჯამური მოცულობის 10%-ს.

6. იმ შემთხვევაში, თუ პროფესიული სტანდარტი ითვალისწინებს არჩევითი მოდულის ბლოკს, პროგრამაში არჩევითი მოდულის ინტეგრირებასთან დაკავშირებით, სამუშაო ჯგუფი იღებს დასაბუთებულ გადაწყვეტილებას, რომელშიც განმარტავს, პროგრამაში შესაბამისი არჩევითი მოდულის ინტეგრირების უპირატესობას, სხვა მოდულთან შედარებით.

7. პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტი მოიცავს უცხოური ენის შესაბამისი დონის ზოგად მოდულს, სამუშაო ჯგუფი უფლებამოსილია შეარჩიოს შესაბამისი უცხოური ენა, რომელსაც ასწავლის პროგრამის ფარგლებში და ეს ასახოს უცხოური ენის მოდულში. თუ პროგრამა სავალდებულო მოდულებში ითვალისწინებს რომელიმე კონკრეტულ უცხოურ ენას, მაშინ ზოგადი უცხოური ენა იგივე უნდა იყოს.

8. საშუალო პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგების ინტეგრირება ხორციელდება „საშუალო პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგების ინტეგრირების წესისა და პირობების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის 2019 წლის 19 აგვისტოს N170/ნ ბრძანების შესაბამისად.

9. საბაზო პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა უნდა ითვალისწინებდეს „ქართული ენა A2“ მოდულის, ხოლო საშუალო და უმაღლესი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამები, ასევე, „ქართული ენა B1“ მოდულის განხორციელებას, კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად.

10. დუალურ პროგრამაზე სწავლის ხანგრძლივობა არ უნდა იყოს 2 წელზე ნაკლები.

11. პროგრამის ხანგრძლივობა, რომელშიც ინტეგრირებულია ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგები, არ უნდა იყოს 65 სასწავლო კვირაზე ნაკლები.

12. მე-11 პუნქტის მოთხოვნები არ ვრცელდება პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტების საფუძველზე შემუშავებულ პროგრამაზე, სადაც ინტეგრირებულ პროგრამაზე სწავლის ხანგრძლივობა არის 3 წელი.

13. სასწავლო გეგმა უნდა იძლეოდეს ცხად სურათს პროგრამის თანმიმდევრული განხორციელების შესახებ და დაცული უნდა იქნას მოდულებზე დაშვების წინაპირობები;

14. სასწავლო გეგმა თავის თავში მოიცავს სასწავლო გეგმას „ქართული ენა A2“ (ხოლო საშუალო და უმაღლესი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამები, ასევე „ქართული ენა B1“) მოდულის გარეშე და „ქართული ენის“ მოდულ(ებ)ის კვირეულ დატვირთვას;

15. პროფესიული სტუდენტის კვირეული დატვირთვა არ უნდა აღემატებოდეს 40 სთ-ს, რომელიც მოიცავს როგორც საკონტაქტო, ასევე დამოუკიდებელ საათებს და არ იყოს საშუალოდ 30 საათზე ნაკლები. გამონაკლისს წარმოადგენს „ქართული ენა A2“/„ქართული ენა B1“ მოდულ(ებ)ის კვირეული დატვირთვა. ასევე, ინტეგრირებული და დუალური პროგრამების სასწავლო გეგმები, სადაც სწავლის ხანგრძლივობა კანონმდებლობით არის განსაზღვრული;

16. სასწავლო გეგმა სავალდებულოდ მოიცავს ინფორმაციას შუალედური შეფასების პერიოდის თაობაზე.

17. როცა მოდული არის სხვა მოდულზე დაშვების წინაპირობა, წინმსწრებ და მომდევნო მოდულებს შორის სწავლება განხორციელდება მინიმუმ ერთკვირიანი ინტერვალით, რათა არ შეიქმნას განმეორებითი განმსაზღვრელი შეფასების ჩატარების პრობლემა;

18. დუალური პროგრამის შემთხვევაში სავალდებულოა გათვალისწინებული იქნას პროგრამის პროფესიული მოდულებით გათვალისწინებული კრედიტების 50% -ზე მეტი შესაბამისი სწავლის შედეგების მიღწევა სასწავლო საწარმოში;

19. დაუშვებელია კოოპერაციული სწავლების შემთხვევაში პროგრამის დარგობრივი მოდულებით გათვალისწინებული კრედიტების არაუმეტეს 50% სწავლის შედეგების მიიღწეოდეს რეალურ სამუშაო გარემოში, თუ შესაბამისი საგანმანათლებლო სტანდარტით სხვა რამ არ არის დადგენილი;

20. ინფორმაცია პროგრამის განმახორციელებლების შესახებ პროგრამაში წარმოდგენილი უნდა იყოს დანართის სახით, თანახმად წინამდებარე წესის №2 დანართისა. დუალური პროგრამის შემთხვევაში მითითებულია პარტნიორი სასწავლო საწარმო/საწარმოები;

21. პროგრამაში უნდა აისახოს ინფორმაცია პროგრამის განსახორციელებლად საჭირო მატერიალური რესურსის თაობაზე. ინფორმაცია შესაძლოა წარმოდგენილი იყოს ცალკე დანართის სახით, მოდულებში ან კომბინირებულად;

22. სამუშაო ჯგუფმა პროფესიულ საგანმანათლებლო სტანდარტზე დაყრდნობით, იმგვარად უნდა უზრუნველყოს მატერიალური რესურსის განსაზღვრა, რომ პროგრამაში მითითებული და შესაბამისად, კოლეჯის აღჭურვილობა უნდა იძლეოდეს პროფესიული სტუდენტის მიერ პროგრამის სწავლის შედეგების მიღწევის შესაძლებლობას.

III თავი - პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის მოდულის ადაპტირების წესი

1. მოდული წარმოადგენს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის კომპონენტს. ის პროგრამის დანართია და მტკიცდება პროგრამასთან ერთად.
2. მოდული შედგება სამი ნაწილისაგან: ზოგადი ინფორმაცია, სტანდარტული ჩანაწერები და დამხმარე ჩანაწერები;
3. მოდულის ადაპტირებისას მოდულის პირველი (ზოგადი ინფორმაცია) და მეორე (სტანდარტული ჩანაწერები) ნაწილები რჩება უცვლელად. დამხმარე ჩანაწერები ატარებს სარეკომენდაციო ხასიათს, შესაბამისად, დასაშვებია მათში ცვლილებების შეტანა, იმგვარად, რომ მოდულის ფარგლებში უზრუნველყოფილი იყოს პროფესიული სტუდენტის მიერ მოდულის სწავლისა შედეგების მიღწევა;
4. **საათების განაწილების სქემა** - საათების განაწილების სქემაში სამუშაო ჯგუფს შეუძლია ასახოს თავისი მიდგომები, თუმცა არა დამოუკიდებელი საათების არსებითად გაზრდის ხარჯზე;
5. **სწავლებისა და შეფასების მიდგომები** - თუ მოდულის ფარგლებში არსებული მიდგომები სწავლებასა და შეფასებასთან დაკავშირებით არ არის გაზიარებული, სამუშაო ჯგუფს შეუძლია თვითონ ჩამოაყალიბოს საკუთარი მიდგომები. პროგრამის განსხვავებული მიდგომებით განხორციელების შემთხვევაში განსხვავებული სწავლების/შეფასების მიდგომები უნდა აისახოს შესაბამის მოდულებში;
6. **შეფასების მიმართულებები და შეფასების მეთოდები** - შეფასების მიმართულებები და მეთოდები გვიჩვენებს თუ რა მიმართულებით უნდა შეფასდეს პროფესიული სტუდენტის მიერ სწავლის შედეგის მიღწევა. სამუშაო ჯგუფს შეუძლია შეცვალოს შეფასებისათვის გამოყენებული მეთოდი, შეფასების მიმართულების გათვალისწინებით
7. **მტკიცებულებების მოპოვების მიდგომები** - ყველა სწავლის შედეგის მიღწევა დადასტურებული უნდა იქნას შესაბამისი მტკიცებულებებით. თუ მტკიცებულების შეგროვების შეთავაზებულ მიდგომებს სამუშაო ჯგუფი არ ეთანხმება, შესაძლებელია მისი შეცვლა. ამასთან, ჯგუფი უფლებამოსილია შემოთავაზებული შესაძლებლობებიდან დატოვოს რამდენიმე და მასწავლებლებს მისცეს სწავლებისას შეფასების მეთოდისა და მტკიცებულებების თავისუფლად შერჩევის შესაძლებლობა (გასათვალისწინებელია მოდულის სწავლება სხვადასხვა პროფესიული განათლების მასწავლებლის მიერ);
9. **თემატიკა** - სამუშაო ჯგუფს შეუძლია მოდულის თემატიკა შეცვალოს მხოლოდ მისაღწევი სწავლის შედეგის კონტექსტში;
10. **სასწავლო რესურსი** - პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის მოდულში მითითებულია რეკომენდებული წყაროები. სამუშაო ჯგუფი უფლებამოსილია ჩაანაცვლოს რესურსი იმგვარად, რომ სასწავლო რესურსი იძლეოდეს მოდულის სწავლის შედეგების მიღწევის შესაძლებლობას;

11. მოდული უნდა მოიცავდეს ინფორმაციას სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების (სსსმ) და შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე (შშმ) სტუდენტების სწავლებასთან დაკავშირებით.

IV თავი - პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეფასება

1. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეფასებას და შეფასების ანალიზს ახორციელებს ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი პირი;

2. პროგრამის განხორციელების შეფასების მიზნით, ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი პირი ახორციელებს პროფესიულ სტუდენტთა, კურსდამთავრებულთა, პროფესიული განათლების მასწავლებლებისა და დამსაქმებელთა გამოკითხვას, რისთვისაც იყენებს კითხვარებს (კონკრეტული საჭიროებების მიხედვით). ასევე, შეფასებისათვის შესაძლებელია გამოყენებულ იქნას სასწავლო პროცესზე დაკვირვების მეთოდი და პირისპირ ინტერვიუ;

3. პროგრამის შეფასების/ანალიზის დროს დგინდება პროგრამის შესაბამისობა შემდეგ კრიტერიუმებთან:

ა) სასწავლო რესურსის შესაბამისობა მოდულების სწავლის შედეგებთან - სასწავლო რესურსი უნდა იყოს მისაღწევი სწავლის შედეგების რელევანტური. უზრუნველყოფილი უნდა იყოს ხელმისაწვდომობა ბიბლიოთეკაში მატერიალური ან ელექტრონული სახით;

ბ) მატერიალური რესურსის შესაბამისობა მოდულების სწავლის შედეგებთან - მატერიალური

რესურსი უნდა იყოს მისაღწევი სწავლის შედეგების რელევანტური, პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის შესაბამისი;

გ) სწავლების მეთოდების რელევანტურობა სწავლის შედეგებთან მიმართებით და თანამედროვე მოთხოვნებთან შესაბამისობა;

დ) პროგრამის მოდულების შინაარსის შესაბამისობა სწავლის შედეგებთან;

ე) პროფესიულ სტუდენტთა და კურსდამთავრებულთა დასაქმების სტატისტიკა, მოწმდება რამდენი კურსდამთავრებული და პროფესიული სტუდენტი დასაქმდა პროგრამის მიმართულებით/პროფესიით (აღნიშნულ სტატისტიკას ხარისხის სამსახურს აწვდის პროფესიული და უწყვეტი განათლების სამსახური);

ვ) პროფესიულ სტუდენტთა მოძრაობის სტატისტიკა - ფასდება რამდენი პროფესიული სტუდენტი ჩაირიცხა პროგრამაზე, რამდენმა დაამთავრა, რა იყო მათი სტატუსის შეჩერების/შეწყვეტის/მობილობის მიზეზი;

ზ) პროფესიული განათლების მასწავლებლების კომპეტენციის შესაბამისობა მათ მიერ განხორციელებული მოდულების სწავლის შედეგებთან;

თ) საჭიროების შემთხვევაში სხვა კრიტერიუმ/ებ-ი.

4. პროფესიულ სტუდენტთა გამოკითხვა - პროფესიულ სტუდენტთა გამოკითხვა ხორციელდება სკოლის მიერ შემუშავებული კითხვარის საშუალებით, რაც მოიცავს:

ა) მოდულის შეფასებას;

ბ) პროგრამის განმახორციელებელი პირის/პროფესიული განათლების მასწავლებლის შეფასებას;

გ) მატერიალური რესურსების შეფასებას;

დ) სასწავლო რესურსის შეფასებას;

ე) სხვა (საჭიროებისამებრ).

5. პროფესიული განათლების მასწავლებელთა გამოკითხვა - პროფესიული განათლების მასწავლებელთა გამოკითხვა ხორციელდება სკოლის მიერ შემუშავებული კითხვარის საშუალებით, რაც მოიცავს:

ა) მოდულის შეფასებას;

ბ) სასწავლო პროცესის მიმდინარეობის შეფასებას;

გ) მატერიალური რესურსების შეფასებას;

დ) სასწავლო რესურსის შეფასებას;

ე) სხვა (საჭიროებისამებრ).

6. სასწავლო პროცესის მიმდინარეობის შეფასება - ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი პირის მიერ ხორციელდება საკონტაქტო საათზე დასწრება;

7. საკონტაქტო საათზე დასწრება ხდება პერიოდულად, თითოეული მოდულის/განმახორციელებლის გათვალისწინებით ან ვერიფიკაციის წესის შესაბამისად, რისკ ფაქტორების გათვალისწინებით;

8. სასწავლო პროცესის შესაფასებლად გამოყენებულ სხვა ინსტრუმენტებთან ერთად, მნიშვნელოვანი ინფორმაციის მატარებელია მოდულის დასრულების შემდეგ განმახორციელებლის კომენტარები /რეკომენდაციები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში);

9. საჭიროების შემთხვევაში, უნდა განხორციელდეს ინიცირება მოდულში ცვლილებების თაობაზე, ეს შეიძლება იყოს სწავლების მეთოდების კორექტირება, შეფასების ინსტრუმენტის შეცვლა შეფასების მიმართულების ფარგლებში, სწავლის შედეგებზე საათების გადანაწილების კორექტირება, საგანმანათლებლო რესურსების ან თემატიკის ცვლილება და სხვა.

10. შესაბამისი რეკომენდაციები მიწოდებული უნდა იქნას იმავე მოდულის შემდეგ ეტაპზე განხორციელების დაგეგმვის წინ, რათა გათვალისწინებული იქნას წინა ეტაპის ფაქტორები

გარემოებები. აღნიშნული წარმოადგენს სკოლაში ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემის მუშაობის გამართულობის ერთ-ერთ ინდიკატორს.

11. კურსდამთავრებულთა და პარტნიორი ორგანიზაციების გამოკითხვა - კურსდამთავრებულების და პარტნიორი ორგანიზაციების გამოკითხვა ხორციელდება სკოლის მიერ შემუშავებული კითხვარების საშუალებით;

12. საგანმანათლებლო პროგრამის შეფასებისას ასევე გამოიყენება შიდა ვერიფიკაციის შედეგები.

13. ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი პირი ანალიზებს შეგროვებულ მონაცემებს. ანალიზის შედეგად იძლევა პროგრამის განვითარების რეკომენდაციებს. საჭიროების შემთხვევაში, შეიძლება გაიცეს რეკომენდაცია პროგრამის გაუქმების თაობაზე.

V თავი - პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განვითარება და პროგრამაში ცვლილების შეტანა

1. პროგრამაში ცვლილებების შეტანა შესაძლებელია პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეფასების მოქმედი სისტემით გათვალისწინებული ღონისძიებების შედეგების ანალიზის, პროფესიულ საგანმანათლებლო სტანდარტში შეტანილი ცვლილებების, შრომის ბაზრის მოთხოვნის, პროგრამის ადამიანური, მატერიალური რესურსის ცვლილების (რომელიც არ არღვევს პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის მოთხოვნებს), საგანმანათლებლო რესურსის ცვლილების ან სხვა გარემოებების საფუძველზე;

2. პროგრამაში ცვლილების ინიცირება შეუძლია პროგრამის განხორციელებასა (პროგრამის ხელმძღვანელი, პროფესიული განათლების მასწავლებელი, ინსტრუქტორი, პარტნიორის წარმომადგენელი) თუ ადმინისტრირებაში ჩართულ, ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელ პირებს. ინიცირება დასაბუთებულად უნდა იქნას წერილობით წარმოდგენილი;

3. დუალური და კოოპერაციული პროგრამის შემთხვევაში პროგრამაში ცვლილების შეტანა ხორციელდება პარტნიორებთან შეთანხმებით. მოდიფიცირებული პროგრამა ელექტრონული ფორმით მიეწოდება სასწავლო საწარმოს/პროგრამის განმახორციელებელ ინსტრუქტორს/განმახორციელებელს;

4. პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის შეცვლის შემთხვევაში სკოლა ვალდებულია უზრუნველყოს პროგრამის შეცვლილ პროფესიულ საგანმანათლებლო სტანდარტთან შესაბამისობა და უფლებამოსილია მიიღოს დასაბუთებული გადაწყვეტილება, შეცვლილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის პარალელურად, ამ პროგრამის შეცვლამდე არსებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის მხოლოდ აღნიშნული პროგრამის შეცვლამდე ჩარიცხული პროფესიული სტუდენტებისთვის განხორციელების შესახებ;

5. პროგრამის ცვლილების შესახებ სკოლის გენერალური დირექტორის მიერ გამოიცემა ინდივიდუალურ-სამართლებრივი აქტი, რომელიც წინამდებარე თავის მე-4 პუნქტის შემთხვევაში, ასევე, განსაზღვრავს შეცვლამდე არსებულ პროგრამაზე პროფესიულ სტუდენტთა სწავლის გაგრძელების და შეცვლილი პროგრამის ამოქმედების საკითხებს;

6. პროგრამის სახელწოდების, განხორციელების ფორმის ცვლილების ან საკუთარი ინიციატივით პროგრამაში სწავლის შედეგების დამატების ან/და ამოღების, ასევე სწავლის შედეგების მიღწევის ადგილის ცვლილების შემთხვევაში, სკოლა ვალდებულია აღნიშნული ცვლილების შესახებ აცნობოს ცენტრს, ცვლილების განხორციელების შესახებ შესაბამისი სამართლებრივი აქტის გამოცემიდან 30 კალენდარული დღის ვადაში და წარადგინოს შესაბამისი დასაბუთება და მტკიცებულებები;

7. პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის შეცვლის შემთხვევაში

სკოლა ვალდებულია უზრუნველყოს პროგრამის შეცვლილ პროფესიულ საგანმანათლებლო სტანდარტთან შესაბამისობა და ცენტრს აცნობოს აღნიშნულის შესახებ, შესაბამის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე პროფესიულ სტუდენტთა მიღების გამოცხადებამდე, არანაკლებ 60 კალენდარული დღით ადრე.

8. იმ შემთხვევაში, თუ სკოლა მიიღებს გადაწყვეტილებას შეცვლილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის პარალელურად, განხორციელოს შეცვლამდე არსებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა მხოლოდ მასზე ჩარიცხული პროფესიული სტუდენტებისთვის, ვალდებულია ცენტრს აცნობოს შესაბამისი სამართლებრივი აქტის გამოცემიდან 30 კალენდარული დღის ვადაში.

9. პროგრამაში ცვლილების შეტანა საჭიროებს სამუშაო ჯგუფის შექმნას შემდეგ შემთხვევებში:

ა) პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის ცვლილება (გარდა ტექნიკური ცვლილებისა).

ბ) პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების ფორმის ცვლილება.

ბ) პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მიდგომის დამატება.

დ) პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის სახელწოდების ცვლილება.

ე) პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში არჩევითი მოდულის ცვლილება.

ვ) და სხვა შესაბამისი არგუმენტების საფუძველზე.

VI თავი - პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის გაუქმება და მასთან დაკავშირებული საკითხები

1. პროგრამის გაუქმება ხდება შემდეგ შემთხვევებში:

ა). პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის გაუქმების ან პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტიდან ერთ-ერთი კვალიფიკაციის ამოღების შემთხვევაში, მას შემდეგ, რაც შესაბამის პროგრამაზე ჩარიცხული ყველა პროფესიული სტუდენტი კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად დაასრულებს სწავლას და მიენიჭებათ პროფესიული კვალიფიკაცია;

ბ) თუკი სკოლა ზედიზედ 3 წლის მანძილზე არ განახორციელებს ავტორიზებულ პროგრამას და განხორციელებული თვითშეფასებით დადგინდება, რომ პროგრამა აღარ არის მოთხოვნადი შრომის ბაზარზე და უახლოეს პერიოდშიც არ ჩანს მისი განხორციელების პერსპექტივა;

გ) სხვა შემთხვევა, რომელიც პროგრამის გაუქმებით არ დაარღვევს პროფესიულ სტუდენტთა კანონიერ ინტერესებს;

2. პროგრამის გაუქმება ხდება გენერალური დირექტორის შესაბამისი ინდივიდუალურ - სამართლებრივი აქტით, შესაბამისი დასაბუთების საფუძველზე;

3. სკოლა ვალდებულია ინფორმაცია პროგრამის გაუქმების შესახებ აცნობოს ცენტრს, შესაბამისი ბრძანების გამოცემიდან 10 სამუშაო დღის ვადაში.

დასკვნითი დებულებები

1. წინამდებარე წესში ცვლილების ან/და დამატების შეტანა ხორციელდება სკოლის გენერალური დირექტორის ბრძანებით;

2. წინამდებარე წესში ცვლილებებისა და დამატების შეტანის ინიცირების უფლება აქვს სკოლის პერსონალსა და პარტნიორი ორგანიზაციის წარმომადგენლებს შესაბამისი დასაბუთების წარდგენის გზით.

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის მიზანშეწონილობის დასაბუთების არგუმენტირების ცხრილი

წინამდებარე ცხრილი განკუთვნილია დაწესებულებისთვის, რათა დაეხმაროს პროგრამის მიზანშეწონილობის დასაბუთებაში. გასათვალისწინებელია, რომ სავალდებულო არ არის ყველა კომპონენტის შევსება და დასაბუთება. ცხრილში მოცემულია პროგრამის განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთების ალტერნატიული გზები, შესაბამისად, რეკომენდებულია, ერთი ან რამდენიმე კომპონენტის დასაბუთება იმის მიხედვით, რა ტიპის არის პროგრამა და დასაბუთების რომელ კომპონენტს ეფუძნება მისი განხორციელება დაწესებულების მიერ.

რეკომენდებულია, თითოეული კომპონენტის დასაბუთებისთვის მტკიცებულებების წარმოდგენა (შესაბამისობის ნარატიული აღწერა).

მიზანშეწონილობის არგუმენტირების ცხრილი			
N	მოთხოვნა	მტკიცებულება (საინფორმაციო რესურსის წყარო)	არ მიესადაგება (not applicable)
1	საგანმანათლებლო პროგრამა შესაბამისობაშია დაწესებულების მისიასთან და სტრატეგიულ მიზნებთან		
<i>შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი</i>			
2	დაწესებულების სამოქმედო არეალში არსებობს ან/და პროგნოზირებადია მოთხოვნა შესაბამის უნარებზე/კომპეტენციებზე, რომელთა მიღწევასაც უზრუნველყოფს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა.		<input type="checkbox"/>
<i>შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი</i>			
3	ეროვნულ დონეზე ჩატარებული შრომის ბაზრის კვლევის მონაცემებზე დაყრდნობით, არსებობს მოთხოვნა იმ უნარებზე/კომპეტენციებზე, რომელთა მიღწევასაც უზრუნველყოფს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა.		<input type="checkbox"/>

<i>შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი</i>			
4	შრომის საერთაშორისო ბაზრის კვლევის მონაცემებზე ¹ დაყრდნობით, საერთაშორისო ბაზარზე არსებობს მოთხოვნა იმ სამუშაო უნარებზე/პოზიციებზე რის გამომუშავებასაც უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამა		<input type="checkbox"/>
<i>შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი</i>			
5	დამსაქმებლებისგან/პოტენციური დამსაქმებლებისგან მიღებული უკუკავშირის ანალიზის საფუძველზე იკვეთება კონკრეტული კვალიფიკაციის საჭიროება .		<input type="checkbox"/>
<i>შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი</i>			
6	დასაქმების პლატფორმების ანალიზის შედეგად გამოიკვეთა, რომ არსებობს მოთხოვნა იმ სამუშაო უნარებზე/პოზიციებზე რის გამომუშავებასაც უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამა .		<input type="checkbox"/>
<i>შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი</i>			
7	დაწესებულების მიერ ჩატარებული ადგილობრივი შრომის ბაზრის კვლევის შედეგებით გამოიკვეთა კონკრეტული სპეციალობის მქონე კვალიფიციური კადრების საჭიროება		<input type="checkbox"/>
<i>შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი</i>			
8	კურსდამთავრებულების კვლევის შედეგებმა გამოკვეთა კონკრეტული პროგრამის კურსდამთავრებულების დასაქმებისუნარიანობა		<input type="checkbox"/>
<i>შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი</i>			

¹ ისეთი პროფესიებისთვის, რომლის დასაქმების სფერო საერთაშორისო ბაზარია

9	<p>მონაცემების ანალიზის შედეგად გამოიკვეთა, რომ შესაბამისი უნარების (რის გამომუშავებასაც უზრუნველყოფს პროგრამა) მქონე კვალიფიციური კადრები, დეფიციტურია ქვეყნის/კონკრეტული გეოგრაფიული არეალის შრომის ბაზარზე (სადაც ოპერირებს დაწესებულება), რომელიც საჭიროა ქვეყნის/რეგიონის ეკონომიკის განვითარებისთვის</p>		<input type="checkbox"/>
<i>შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი</i>			
10	<p>პროგრამა ხორციელდება სხვა პსდ-ების მიერ, თუმცა სკოლის პროგრამა იქნება გამორჩეული (რით იქნება სკოლის მიერ განხორციელებული პროგრამა განსხვავებული სხვა კოლეჯებისგან, რომლებიც იგივე პროგრამებს ახორციელებენ)</p>		<input type="checkbox"/>
<i>შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი</i>			
11	<p>კონკრეტული პროგრამა არ ხორციელდება არცერთი პსდ-ს მიერ.</p>		<input type="checkbox"/>
<i>შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი</i>			
12	<p>დაწესებულებას ჰყავს საკმარისი ადამიანური რესურსი (პროგრამის განმახორციელებლები) საგანმანათლებლო პროგრამის განსახორციელებლად.</p>		<input type="checkbox"/>
<i>შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი</i>			
13	<p>სხვა არგუმენტაცია, რომელიც ცხრილში არ არის დასახელებული</p>		
<i>შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი</i>			

